



Der Antrag und Zertifizierungsvertrag werden zwischen der

APV-Zertifizierungs GmbH
Ludwig-Erhard-Str. 8, 34131 Kassel

und der Teilnehmer*in

Anrede:			
Nachname:			
Vorname:			
Straße/Hausnummer:			
Postleitzahl:		Ort:	
Geburtsdatum:		Geburtsort:	
Telefon:		Mobil:	
E-Mail:			

geschlossen.

Kostenübernahme durch den Arbeitgeber (falls zutreffend)

Unternehmen:			
Branche:			
Straße:		Hausnummer:	
Postleitzahl:		Ort:	
Telefon:		Mobil:	
E-Mail:			
Bestätigung:	Wir bestätigen die Kostenübernahme für die beantragte Zertifizierungsprüfung. Name/Position: Ort/Datum: _____ Unterschrift:		

Angaben zum Schriftverkehr

Bitte beachten Sie, dass bei fehlender Bestätigung der Kostenübernahme durch den Arbeitgeber die Rechnung an Ihre Privatanschrift versandt wird!

Rechnungsversand an:	<input type="checkbox"/> Arbeitgeber	<input type="checkbox"/> Teilnehmer*in
----------------------	--------------------------------------	----------------------------------------

Der NiSV-Lehrgang wurde bei folgendem Schulungsträger durchgeführt / Datum Prüfung:

Name des Schulungsträgers:

Datum der Prüfung:

Lehrgang wurde an folgendem Standort/Zentrale durchgeführt (Ortsangabe):

§ 1 Antrags und Vertragsgegenstand

Erstzertifizierung Fachkundemodule	
<input type="checkbox"/>	Zertifizierungsprüfung Fachkundemodul Grundlagen der Haut und deren Anhangsgebilde Anlage 3, Teil B der NiSV
<input type="checkbox"/>	Zertifizierungsprüfung Fachkundemodul Optische Strahlung gem. § 5 und Anlage 3, Teil C der NiSV
<input type="checkbox"/>	Zertifizierungsprüfung Fachkundemodul EMF (Hochfrequenzgeräte) in der Kosmetik gem. § 6 und Anlage 3, Teil D der NiSV
<input type="checkbox"/>	Zertifizierungsprüfung Fachkundemodul EMF (Niederfrequenz-, Gleichstrom- und Magnetfeldgeräte) zur Stimulation gem. §§ 7 und 8 und Anlage 3, Teil E der NiSV
<input type="checkbox"/>	Zertifizierungsprüfung Fachkundemodul Ultraschall gem. § 9 und Anlage 3, Teil F der NiSV
Aktualisierung Fachkunde innerhalb von 5 Jahren	
<input type="checkbox"/>	Rezertifizierungsprüfung Aktualisierung Fachkundemodul Optische Strahlung gem. Anlage 3, Teil A der NiSV und 3.7 Fachmodul Akkreditierung NiSV*
<input type="checkbox"/>	Rezertifizierungsprüfung Aktualisierung Fachkundemodul EMF (Hochfrequenzgeräte) in der Kosmetik gem. Anlage 3, Teil A der NiSV und 3.7 Fachmodul Akkreditierung NiSV*
<input type="checkbox"/>	Rezertifizierungsprüfung Aktualisierung Fachkundemodul EMF (Niederfrequenz-, Gleichstrom- und Magnetfeldgeräte) zur Stimulation gem. Anlage 3, Teil A der NiSV und 3.7 Fachmodul Akkreditierung NiSV*
<input type="checkbox"/>	Rezertifizierungsprüfung Aktualisierung Fachkundemodul Ultraschall gem. Anlage 3, Teil A der NiSV und 3.7 Fachmodul Akkreditierung NiSV*

* Bitte fügen Sie eine Kopie des bisher noch gültigen Zertifikats bei.

Zertifizierungsprüfung:

Der Nachweis der Teilnahme an dem jeweiligen Fachkundemodulehrgang eines zugelassenen Schulungsträgers

liegt bei wird nachgereicht bis:

Der Nachweis der Teilnahme an dem Fachkundemodulehrgang Grundlagen der Haut und deren Anhangsgebilde eines zugelassenen Schulungsträgers (nicht notwendig bei EMF zur Stimulation)

liegt bei wird nachgereicht bis:

Alternativ:

Nachweis staatlich anerkannte Kosmetiker*in/staatlich geprüfte Kosmetiker*in/Meisterprüfung Kosmetik/berufliche Praxis im Kosmetikgewerbe von mind. 5 Jahren am 05.12.2021

liegt bei wird nachgereicht bis:

Rezertifizierungsprüfung:

Gültiges Fachkundezertifikat einer akkreditierten Zertifizierungsstelle

liegt bei wird nachgereicht bis:

Der Nachweis der Teilnahme an dem jeweiligen Aktualisierungskurs mit 8 LE eines zugelassenen Schulungsträgers

liegt bei wird nachgereicht bis:

§ 2 Leistungsumfang

Der Leistungsumfang der APV-Zertifizierungs GmbH besteht in der Beurteilung der eingereichten Unterlagen der Teilnehmer*in, der Prüfungszulassung, der Prüfungsdurchführung, der Prüfung und Mitteilung der erzielten Ergebnisse und der Zertifikatserteilung bei bestandener Prüfung. Mögliche Einschränkungen bei der Prüfungszulassung und der Zertifikatserteilung sind in der, zur Zertifizierungsprüfung gehörenden Richtlinie Erst- und Re-Zertifizierung geregelt. Die Leistungen werden entsprechend der internen Zertifizierungsprozesse der APV-Zertifizierungs GmbH durchgeführt und in Rechnung gestellt.

§ 3 Grundlage für die Zertifizierung / Rezertifizierung

Grundlage für die Zertifizierung / Rezertifizierung sind die DIN EN ISO/IEC 17024 und die Prüfungsordnung Fachkundemodule NiSV gem. der Fachkunderichtlinie NiSV und Fachmodul Akkreditierung NiSV in der jeweils aktuellen Fassung.

§ 4 Voraussetzungen und Mitwirkungspflicht der Teilnehmer*in

Die durch die Teilnehmer*in zu erfüllenden Voraussetzungen sind in der, jeweils zur gewählten Zertifizierungsprüfung gehörenden Richtlinie Erst- und Re-Zertifizierung geregelt und verbindlich.

Die Teilnehmer*in verpflichtet sich, neben diesem Vertrag die erforderliche Seminarteilnahme des jeweiligen Fachkundemoduls nachzuweisen. Weiterhin verpflichtet sich die Teilnehmer*in, keine vertraulichen Prüfungsunterlagen weiter zu geben bzw. nicht an Betrugsversuchen teil zu nehmen.

§ 5 Vertragsdauer und Kündigung

Der Vertrag wird auf unbestimmte Zeit geschlossen, gilt jedoch längstens bis zum Gültigkeitsende des Zertifikats einer Zertifizierung. Vertragsbeginn ist das Datum der Unterzeichnung durch die Teilnehmer*in. Der Vertrag kann seitens der Teilnehmer*in mit einer Dreimonatsfrist gegenüber der APV-Zertifizierungs GmbH gekündigt werden. In diesem Fall ist ein bereits ausgestelltes Zertifikat unverzüglich im Original an die APV-Zertifizierungs GmbH zurück zu geben. Eine Kündigung des Vertrags durch die APV-Zertifizierungs GmbH kann nur dann erfolgen, wenn die Teilnehmer*in/Zertifikatsinhaber*in gegen die Bestimmungen dieses Vertrags verstoßen.

Im Falle des Widerrufs oder Entzugs eines Zertifikats durch die APV-Zertifizierungs GmbH erlischt der Vertrag automatisch, ohne dass es einer Kündigung durch die APV-Zertifizierungs GmbH bedarf.

§ 6 Versicherung und Haftung

Für Prüfungstätigkeiten ist die APV-Zertifizierungs GmbH mit nachfolgend aufgeführten Deckungssummen versichert:

Vermögensschadenhaftpflicht	2.000.000,-- Euro
Betriebshaftpflicht	5.000.000,-- Euro

Die Haftung ist auf die vorgenannten Deckungssummen beschränkt. Die APV-Zertifizierungs GmbH haftet nicht für mittelbar entstandene oder entstehende Schäden sowie Folgeschäden, es sei denn, dass die Schäden vorsätzlich oder grob fahrlässig verursacht werden/wurden.

§ 7 Geheimhaltungsverpflichtung und Datenschutz

Alle von der APV-Zertifizierungs GmbH erhobenen, personenbezogenen Daten werden entsprechend der jeweils geltenden Vorschriften zum Schutz personenbezogener Daten und nur zum Zweck der Vertragsabwicklung bzw. zur Wahrung berechtigter eigener Geschäftsinteressen gespeichert, verarbeitet und genutzt. Eine Weitergabe der erhobenen Daten an Dritte ist ausgeschlossen. Einzige Ausnahme ist die geforderte Offenlegung der erhobenen Daten gegenüber der Aufsichtsbehörde DAkKS GmbH. Der oder die Begutachter*innen der DAkKS GmbH sind berechtigt, im Rahmen von durchzuführenden Witnessprüfungen und Begutachtungen Einsicht in die Teilnehmerunterlagen zu nehmen. Eine Weitergabe bzw. Verwendung der eingesehenen Daten durch den/die Begutachter*innen der DAkKS GmbH ist ausgeschlossen.

Darüber hinaus gewährt der Schulungsträger Amtspersonen der zuständigen Vollzugsbehörden die Möglichkeit an Schulungen oder an einzelnen Schuleinheiten zur Beobachtung teilzunehmen.

§ 8 Öffentlich zugängliche Informationen

Die APV-Zertifizierungs GmbH ist verpflichtet, Angaben über die Anzahl der erteilten Zertifikate und deren Status öffentlich zu machen. Zu diesem Zweck führt die APV-Zertifizierungs GmbH ein Verzeichnis in den folgenden Angaben vorgehalten werden:

- Name und Vorname der Teilnehmer*in
- Zertifikatstitel
- Registriernummer des Zertifikats
- Status des Zertifikats (gültig/entzogen)

Auf Anfrage werden die vorstehenden Angaben der Öffentlichkeit zur Verfügung gestellt. Das Verzeichnis ist alleiniges Eigentum der APV-Zertifizierungs GmbH.

Darüber hinaus wird eine aktuelle Liste, der durch die APV-Zertifizierungs GmbH zugelassenen Schulungsträger auf der Homepage der APV-Zertifizierungs GmbH veröffentlicht.

§ 9 Widerruf und Entzug

Ein von der APV-Zertifizierungs GmbH erteiltes Zertifikat kann widerrufen oder sogar entzogen werden, wenn Informationen bekannt werden, welche die Aufrechterhaltung des Zertifikats ausschließen. Näheres wird in der, jeweils zur Zertifizierungsprüfung gehörende Richtlinie geregelt.

§ 10 Einsprüche

Einsprüche gegen die Entscheidung/en der APV-Zertifizierungs GmbH sind innerhalb einer Frist von 4 Wochen nach Zugang der entsprechenden Entscheidung in der Zentrale der APV-Zertifizierungs GmbH schriftlich einzureichen. Der



Einspruch führende Teilnehmer*in erhält innerhalb einer Woche eine Eingangsbestätigung. Innerhalb eines angemessenen Zeitraums wird das Ergebnis der Überprüfung und die Entscheidung der APV-Zertifizierungs GmbH der Einspruch führenden Teilnehmer*in schriftlich mitgeteilt.

§ 11 Beschwerden

Beschwerden gegen eine von der APV-Zertifizierungs GmbH zertifizierten Teilnehmer*in oder zugelassenen Schulungsträger (-unternehmen) sind binnen einer 4 Wochenfrist nach Feststellung schriftlich in der Zentrale der APV-Zertifizierungs GmbH einzureichen. Die Beschwerdeführer*in erhält innerhalb von einer Woche eine Eingangsbestätigung. Innerhalb eines angemessenen Zeitraums werden das Ergebnis der Überprüfung und die Stellungnahme der APV-Zertifizierungs GmbH der Beschwerdeführer*in schriftlich mitgeteilt.

§ 12 Verpflichtung der Zertifikatsinhaber*in

Die Inhaber*in eines APV-Zertifizierungs GmbH-Zertifikats verpflichtet sich, unverzüglich über Angelegenheiten die Zertifizierungsstelle zu informieren, die ihre Fähigkeit weiterhin die Zertifizierungsanforderungen zu erfüllen beeinträchtigen können, sowie keine Änderungen am Zertifikat und den Zertifizierungszeichen vorzunehmen. Ebenso ist eine irreführende Verwendung des Zertifikats in elektronischen Medien und/oder Printmedien untersagt. Werden Fälschungen und/oder Missbrauch bekannt, wird gegen den Zertifikatsinhaber durch die APV-Zertifizierungs GmbH Anzeige erstattet und das Zertifikat mit sofortiger Wirkung entzogen. Die entstehenden Kosten trägt die Zertifikatsinhaber*in in voller Höhe. Wird nach Gültigkeitsende des Zertifikats keine Re-Zertifizierung durchgeführt, ist das Originalzertifikat unverzüglich an die APV-Zertifizierungs GmbH zurück zu senden. Eine, über das Gültigkeitsende hinaus gehende Verwendung des Zertifikats und der Zertifizierungszeichen ist untersagt.

Im Falle der Aussetzung der Zertifizierung ist es der zertifizierten Person untersagt, jegliche Werbung für die Zertifizierung zu betreiben. Im Falle der Zurückziehung der Zertifizierung ist es der zertifizierten Person untersagt, jeden weiteren Hinweis auf seinen zertifizierten Status zu geben.

§ 13 Mitgeltende Unterlagen

- Die Richtlinie Erst- und Re-Zertifizierung Fachkundemodule NiSV
- Die Prüfungsordnung Fachkundemodule NiSV
- Die Richtlinie Zeichennutzung
- Die Gebührenordnung Personenzertifizierung

§ 14 Gerichtsstand und Erfüllungsort

Gerichtsstand und Erfüllungsort ist der Sitz der APV-Zertifizierungs GmbH in Kassel. Es gilt das deutsche Recht.

§ 15 Prüfungstermine

Die APV-Zertifizierungs GmbH behält sich vor, bei zu geringer Teilnehmerzahl den Prüfungstermin zu verschieben. Die Teilnehmer*innen werden rechtzeitig benachrichtigt.

§ 16 Gebühren und Rücktrittsrecht

Im Falle meines Rücktritts entstehen mir, bis 10 Tage vor der Zertifizierungsprüfung keine Gebühren. Im Fall des unentschuldigten Fehlens bei der Zertifizierungsprüfung bzw. bei Rücktritt von der Zertifizierungsprüfung (weniger als 10 Tage vor der Prüfung) verpflichte ich mich, die gesamte Prüfungsgebühr zu begleichen.

Anmeldung zur Zertifizierungs-/ Rezertifizierungsprüfung

Mit meiner Unterschrift erkenne ich diese Antrags- und Vertragsbedingungen an und melde mich verbindlich für die Zertifizierungs-/ Rezertifizierungsprüfung an.

Ort, Datum

Unterschrift Teilnehmer*in

Nach rechtsverbindlicher Unterschrift durch die Teilnehmer*in gilt der Antrag und Zertifizierungsvertrag als geschlossen, ohne dass es einer Unterschrift durch einen Vertreter der APV-Zertifizierungs GmbH bedarf.

Bitte senden Sie den Antrag / Zertifizierungsvertrag „Fachkundemodule NiSV“ per E-Mail, Fax oder per Post an: **APV-Zertifizierungs GmbH, Ludwig-Erhard-Str. 8, 34131 Kassel, E-Mail: nisv@apv-zert.de, Fax. 0561-94026309** oder reichen diesen über den von uns zugelassenen Schulungsträger ein.